



УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель МОЦ

М.А. Потапова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления образования
Администрации БГО

Т.В. Мальцева

**План работы
Муниципального опорного центра
дополнительного образования детей
Белоярского городского округа
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-управленческие мероприятия			
1	Участие в семинарах, вебинарах и других мероприятиях по вопросам внедрения Целевой модели на территории Свердловской области	в течение года	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
2	Разработка и утверждение Плана работы МОЦ, согласование плана с Региональным модельным центром дополнительного образования детей Свердловской области (РМЦ)	декабрь 2020г.	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
Мероприятия по обеспечению деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей (МОЦ)			
1	Организационно – методическое, консультационное сопровождение деятельности образовательных организаций, реализующих дополнительное образование:	в течение года	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
2	Ведение раздела МОЦ на сайте МБОУ ДО ДЮЦ	в течение года	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
3	Проведение мониторинга удовлетворенности детей и родителей дополнительным образованием	декабрь, май 2021 г.	Куратор МОЦ
4	Подготовка отчета о внедрении целевой модели развития системы дополнительного образования детей на территории Белоярского городского округа	до 15 декабря	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
Мероприятия по проведению инвентаризации инфраструктурных, материально – технических ресурсов образовательных учреждений разного типа, организаций культуры и спорта, потенциально пригодных для повышения эффективности системы образования на территории Белоярского городского округа			
1	Инвентаризация инфраструктурных, материально – технических ресурсов ОУ	март-апрель	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
2	Составление реестра поставщиков услуг дополнительного образования	май	Куратор МОЦ
3	Подготовка аналитических материалов по итогам инвентаризации	июнь	Куратор МОЦ
Мероприятия по внедрению и работе в Навигаторе по дополнительным общеобразовательным программам			
1	Корректировка списка специалистов образовательных организаций БГО,	по мере необходимости	Куратор МОЦ

	ответственных за работу в общедоступном Навигаторе		
2	Консультирование специалистов, ответственных за мероприятия по внедрению общедоступного Навигатора, руководителей и специалистов организации, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	в течение года	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
3	Практические занятия по: - работе с Навигатором - заполнению и активации сертификата	май-август	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
4	Формирование муниципального сегмента регионального Навигатора дополнительного образования детей (2 этапа)	май – июнь	Куратор МОЦ
5	Организация работы по наполнению муниципального сегмента общедоступного Навигатора по дополнительному образованию детей	июнь-август	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
6	Инвентаризация реализуемых программ дополнительного образования детей	май	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
7	Формирование реестров дополнительных общеразвивающих программ	май-июнь	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
8	Проведение независимой оценки качества дополнительных образовательных программ	в течение года	Куратор МОЦ
9	Консультирование по разработке и содержанию дополнительных общеобразовательных программ	в течение года	Куратор МОЦ
Мероприятия по внедрению и распространению персонифицированного финансирования			
1	Выдача сертификатов	в течение года	Куратор МОЦ
2	Персонифицированный учет детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам	в течение года	Куратор МОЦ
3	Учет детей, использовавших сертификат на дополнительное образование	в течение года	Куратор МОЦ
Мероприятия по формированию современной системы сопровождения развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров сферы дополнительного образования детей, а также специалистов – практиков из других сфер, в целях их привлечения к реализации дополнительных общеобразовательных программ			
1	Участие в мероприятиях РМЦ, направленных на совершенствование профессионального мастерства руководителей и специалистов МОЦ	по графику РМЦ	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
2	Организация и проведение муниципальных этапов региональных конкурсов педагогического мастерства	в соответствии с положениями о конкурсах	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
3	Консультационное сопровождение участников муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства	по мере необходимости	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
4	Проведение семинаров, методических объединений, вебинаров для специалистов организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы	по графику	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ

5	Организация повышения квалификации сотрудников образовательных организаций дополнительного образования и МОЦ	в течение года	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
6	Консультирование по вопросам модернизации содержания дополнительного образования	в течение года	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
7	Содействие участию в конкурсах и иных мероприятиях для обучающихся и педагогов дополнительного образования (согласно плану работы РМЦ и Министерства Просвещения Свердловской области)	в течение года	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
Мероприятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ			
1	Внедрение (при необходимости разработка новых) типовых моделей, в том числе: - сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций, не реализующих ранее ДОД; - дистанционных курсов; - разноуровневых программ дополнительного образования; - модульных программ; - вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - образовательных программ для организаций летнего отдыха	в течение года	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ
2	Выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей	в течение года	Руководитель МОЦ, куратор МОЦ