

СОГЛАСОВАНО:
Начальник МКУ БГО «Управление
образования Белоярского городского
округа»


Э. В. Юдина
«18» 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО ДЮЦ


А. С. Козыпкина
«18» 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ муниципального этапа областного краеведческого конкурса – форума «Уральский характер» «КОРОВИНСКИЕ ЧТЕНИЯ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальный этап областного краеведческого конкурса-форума «Уральский характер» (далее – Конкурс), организуется в соответствии с областным положением конкурса – форума «Уральский характер» и реализуются в рамках Коровинских чтений.

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа областного краеведческого конкурса-форума «Уральский характер», порядок участия в Конкурсе и определение его призеров и победителей.

1.2. Организатором Конкурса является муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее - МБОУ ДО ДЮЦ).

1.3. Информационно – методическое сопровождение организации и проведения Конкурса-форума осуществляется на сайте <https://bel-duc.ru/> и официальной группе ВКонтакте <https://vk.com/belduc>.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целью проведения Конкурса является развитие исследовательского краеведения как формы гражданско-патриотического воспитания через вовлечение обучающихся Белоярского городского округа в изучение мира вокруг себя с использованием современных инструментов и средств.

2.2. Задачи Конкурса:

- приобщение подрастающего поколения к истории, культуре, географии родного края;
- развитие навыков исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- выявление и поддержка талантливых детей и подростков;
- включение во всероссийское современное движение детей, подростков и молодежи.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Участие в Конкурсе добровольное.

3.2. Участники Конкурса – обучающиеся 7-11 классов образовательных организаций всех видов и типов Белоярского городского округа. Выполнение исследовательских работ предполагает *только индивидуальное участие*. Направляемая на Конкурс работа может принимать участие только в одном конкурсном направлении.

3.3. Руководителями социальных, исследовательских и творческих проектов совместно могут быть не более двух педагогов.

3.4. Принимая участие в Конкурсе, участник и его законные представители дают своё согласие на обработку и использование персональных данных, включая фото- и видеосъёмку, публикацию материалов, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс включает пять конкурсных направлений:

1) **«Летопись родного края»:** изучение истории родного края с древнейших времен до настоящего времени; составление летописи наших дней, изучение отдельных, наиболее ярких или малоизвестных исторических событий, природных явлений или воссоздание общей истории края; изучение литературного наследия и происхождения географических названий в родном крае; изучение истории развития техники; развитие системы образования, медицины, сельского хозяйства, промышленности, населенных пунктов.

2) **«Этнография»:** поиск новых подходов к изучению материальной и духовной культуры, этнокультурных процессов, их своеобразия, семейного и общественного быта, хозяйственных занятий народов Урала; актуализация исторического наследия и обращение к современному опыту взаимодействия национальных культур Урала, в том числе рассматриваются практические проекты, отражающие этику взаимоотношений этноса с природной средой, применение этнических компонентов в дизайнерских разработках; проекты, направленные на сохранение природоохранных традиций и развитие природно-культурной среды через воспроизводство явлений нематериальной культуры (песен, танцев, игр, обрядов и пр.); производство современной продукции и предметов материальной культуры.

3) **«Военная история. Великая Отечественная война».** Специальная военная операция - изучение военной истории на местном краеведческом материале, истории военной мысли, военного искусства, вооружения и военной техники, увековечение памяти земляков; изучение событий 1941-1945 годов; хода боевых действий, исследования мест боев, боевого пути соединений, сформированных в родном крае, героических действий земляков, мероприятия по сохранению памяти защитников Отечества.

4) **«Родословие. Земляки»:** изучение истории семьи, происхождения фамилии, выявление родственных связей, составление родословного

древ и хронологической поколенной росписи рода, семейных традиций и обрядов. Изучение жизни, деятельности, истории рода и подвига земляков.

5) «Юбилейное»: исследования обучающихся могут быть посвящены юбилеям знаменитых уральцев и людей, внесших значительный вклад в развитие уральского края, земляков – героев тыла и героев-фронтовиков, а также памятным датам, связанным с конкретными населенными пунктами, учреждениями и предприятиями.

4.2. Исследовательские работы оцениваются по следующим критериям:

Оценка собственных достижений:

- использование знаний внешкольной программы;
- возможность применения результатов работы в учебном процессе и вне его;
- обоснование актуальности, новизна работы;
- самостоятельность автора в подходе к раскрытию темы;
- достоверность результатов работы.

Эрудированность автора в рассматриваемой области:

- использование известных результатов и научных фактов, специальной научно-популярной литературы, информационных изданий;
- знакомство с современным состоянием проблемы;
- использование комплексного, междисциплинарного подхода;
- владение научной терминологией.

Структурно-содержательный компонент:

- формирование целей и задач работы;
- логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления;
- глубина и полнота раскрытия темы;
- структурное оформление работы;
- наличие и содержание иллюстративного материала;
- качество оформления.

Каждый критерий оценивается от 0 до 5 баллов.

6.4. Требования к оформлению титульного листа и исследовательской работы представлены в Приложении №2 и №3.

5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНКУРСА

5.1. Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляется Организационным комитетом (далее - Оргкомитет), в состав которого входят представители Организаторов Конкурса.

5.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели и решения вытекающих из его задач.

5.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе, являются окончательными и не подлежат пересмотру.

5.4. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- определяет формат и порядок проведения Конкурса;
- обеспечивает соблюдение прав участников Конкурса;
- принимает решение по допуску команд к участию в очном и заочном этапе Конкурса;
- формирует состав Жюри Конкурса и его работу;
- утверждает итоги Конкурса.

6. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Конкурс проходит в дистанционном формате

6.2. Для участия в Конкурсе необходимо выслать до **10 февраля 2024 года** на электронную почту duc1@mail.ru следующие документы:

- заявка от образовательной организации (Приложение 1).
- исследовательская работа;
- согласие на обработку персональных данных участника конкурса, законного представителя участника и руководителя конкурсной работы (Приложение 4).

7. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

7.1. Итоги Конкурса будут подведены не позднее **27 февраля 2024 года**

7.2. Победители и призеры в каждой номинации награждаются грамотами.

7.3. Информация о результатах Конкурса публикуется на официальном сайте <https://bel-duc.ru/> и официальной группе ВКонтакте <https://vk.com/belduc>.

7.4. Работы победителей направляются для участия в региональном этапе Конкурса-форума «Уральский характер».

Заявка на участие в муниципальном этапе областного краеведческого
 конкурса-форума «Уральский характер»
 «Коровинские чтения»
 Победители и призеры школьного этапа

№ п/п	ФИО автора (полностью) контактный телефон	Образовательная организация (по уставу) класс	Конкурс, направление	Тема работы	ФИО руководителя (полностью)	Должность, место работы, контактный телефон, e-mail

Общее количество участников школьного этапа:

Оформление титульного листа

Территория _____
Муниципальное управление образования _____
Наименование образовательной организации (полностью по уставу)
Муниципальный этап областного краеведческого конкурса
«Уральский характер»
«КОРОВИНСКИЕ ЧТЕНИЯ»
конкурс: «Каменный пояс»
конкурсное направление «Летопись родного края»

Тема работы: _____

Автор: Ф.И.О.(полностью) _____
ученик (ца) ___ класса _____
населенный пункт _____
контактный телефон _____
e-mail _____
Руководитель:
Ф.И.О. (полностью) _____
Должность, место работы (полностью)

Контактный телефон (раб.и моб.) _____
e-mail _____

_____ год

**Требования к оформлению конкурсных работ
в рамках Муниципальный этапа областного краеведческого
конкурса «Уральский характер»
«КОРОВИНСКИЕ ЧТЕНИЯ»**

1. Титульный лист.
2. Оглавление (точное название глав, параграфов, разделов с указанием страниц местонахождения).
3. Введение (краткая характеристика изучаемой темы, обоснование актуальности, личной заинтересованности автора в её исследовании, практическая значимость работы, цели, задачи исследования, краткий обзор литературы и важнейших источников). Объем введения составляет десятую часть работы.
4. Основная часть (раскрытие всех пунктов составленного плана, связное изложение накопленного и проанализированного материала, изложение сути проблемы, различных точек зрения на неё, собственная позиция автора). Каждый раздел основной части должен начинаться с постановки задачи и заканчиваться краткими выводами.
5. Заключение (подведение итогов работы, суммирование выводов, содержащих ответы на поставленные вопросы, собственные обобщения автора работы). По своему объему заключение не должно превышать введение.
6. Список используемой литературы (документы, книги, статьи, справочная литература и пр.) оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5.-2008. (приложение 22). Сноски в работе делаются на конкретный номер статьи, книги и др. из этого списка (обязательно с указанием страниц). Сноска указывается в квадратных скобках [5, с.16].
7. Приложения.
8. Объем работы должен содержать 20-30 страниц машинописного текста.
9. Нежелательно помещать каждую страницу текста в отдельный файл.

Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку Я,

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъёмку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;

– биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в областном краеведческом Конкурсе-форуме «Уральский характер».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес, класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото, и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«__» _____ 202__ г.

(подпись)

(инициалы/фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку

(заполняется совершеннолетними участниками, в том числе руководителем конкурсной работы)
Я,

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт: серия, номер, кем и когда выдан, сведения о рождении
(число, месяц, год рождения))

(далее – Субъект) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных:

1. Субъект (участник конкурса или руководитель конкурсной работы) даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта (руководителя конкурсной работы), передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- номер телефона;
- должность, место работы
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

3. Перечень персональных данных Субъекта (участника конкурса), передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие даётся с целью участия Субъекта персональных данных в областном краеведческом Конкурсе-форуме «Уральский характер».

5. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в Министерство просвещения Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении всероссийских олимпиад и иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес,
- номер телефона,

- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Субъект даёт своё согласие на фото и видеосъёмку, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путём ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

8.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

8.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 202__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)