Приложение 2

к Положению об организации обработки персональных данных в МБОУ ДО ДЮЦ

**ФОРМА**

**БЛАНК**

**Согласие на обработку персональных данных**

Я,

(Фамилия, Имя, Отчество Субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г.

(вид основного документа, удостоверяющий личность)

 ,

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

проживающий по адресу:

**В лице представителя субъекта персональных данных** (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

(Фамилия, Имя, Отчество представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г.

(вид основного документа, удостоверяющий личность)

 ,

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

проживающий по адресу:

 ,

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

своей волей и в своем интереседаю согласие МБОУ ДО ДЮЦ (далее – Оператор), зарегистрированному по адресу: 624030, Свердловская область, п. Белоярский, ул. Милицейская,1, **на обработку своих персональных данных** как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств включая сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение **следующих категорий**:

фамилия, имя, отчество; сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); пол;

дата рождения (число, месяц, год); место рождения (в соответствии с паспортными данными); гражданство;

знание иностранных языков (наименование, степень владения); сведения об образовании, в том числе и послевузовском профессиональном образовании (вид образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании); профессия;

стаж работы; состояние в браке; состав семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения);

реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); дата регистрации по месту жительства; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, отметка о постановке и снятии с воинского учета); номер и дата трудового договора; табельный номер; сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), основание); сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, адрес расположения, должность); сведения о прохождении аттестации (дата, решение комиссии, номер и дата документа о прохождении аттестации, основание); сведения о повышении квалификации (даты начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, серия, номер, наименование документа о повышении квалификации); сведения о профессиональной переподготовке (даты начала и окончания переподготовки, специальность, номер и дата документа о прохождении профессиональной переподготовки); сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование награды, наименование, номер и дата подтверждающего документа); сведения об отпусках (вид отпуска, количество календарных дней отпуска, даты начала и окончания отпуска); сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); основание прекращения трудового договора (увольнения); дата увольнения; банковские реквизиты для перечисления заработной платы и иных выплат; фотография (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности и не соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2013); сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

**Вышеуказанные персональные данные могут обрабатываться только с целью:**

* ведение кадрового, бухгалтерского и воинского учета;
* содействие работникам в продвижении по службе;
* обеспечение пропускного режима, сохранности имущества Оператора, обеспечение личной безопасности;
* исполнение Оператором функции работодателя, оформления трудовых отношений и обеспечение установленных законодательством Российской Федерации условий труда;

осуществление видов деятельности, предусмотренных уставом.

 **Даю согласие на передачу своих персональных данных**: ***Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Детско-юношеский центр»***

(указать полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество и адрес физического лица; передачу которым дается согласие)

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления Оператору до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. или на период действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и может быть отозвано мной в любое время путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта и уничтожает их в течение 30 (тридцати) дней с момента получения Оператором заявления.

В соответствии со статьей 21, частью 5 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» Оператор не прекращает обработку персональных данных Субъекта и не уничтожает их в следующих случаях: иное предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект; Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта на основаниях, предусмотренных федеральными законами; не истекли сроки обработки персональных данных Субъекта, установленные федеральными законами РФ и иными нормативными актами.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Положению об организации обработки персональных данных в МБОУДОДЮЦ

**ФОРМА**

**Разъяснение субъекту персональных данных**

**юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные**

Мне,

(Фамилия, Имя, Отчество Субъекта персональных данных)

в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные МБОУ ДО ДЮЦ в целях:

* ведение кадрового, бухгалтерского и воинского учета;
* содействие работникам в продвижении по службе;
* обеспечение пропускного режима, сохранности имущества Оператора, обеспечение личной безопасности;
* исполнение Оператором функции работодателя, оформления трудовых отношений и обеспечение установленных законодательством Российской Федерации условий труда;

осуществление видов деятельности, предусмотренных уставом.

Мне, как субъекту персональных данных, разъяснено что в случае отказа предоставить свои персональные данные уполномоченным лицам МБОУ ДО ДЮЦ предоставление услуги не может быть выполнено в полном объеме.

.

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)