

Российская Федерация
Свердловская область
Глава Белоярского городского округа
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«18» апреля 2019 г. № 285

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей

В целях реализации национального проекта «Образование» в Свердловской области, внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Белоярского городского округа:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Белоярского городского округа.
2. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Белоярского городского округа согласно приложению к настоящему Распоряжению.
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Белоярском городском округе согласно приложению к настоящему Распоряжению.
4. Направить настоящее Распоряжение для официального опубликования в общественно-политической газете Белоярского городского округа «Новое Знамя» и разместить на официальном сайте Белоярского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети интернет www.beloarka.com (ответственный – начальник организационного отдела Администрации Белоярского городского округа Валов В.В.).
5. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя главы Администрации Белоярского городского округа по социальным вопросам Клименко Е.Н.

Глава Белоярского городского округа



А.А. Горбов



Утвержден
Распоряжением главы
Белоярского городского округа
от 18 апреля 2019 г. № 185

Состав муниципальной рабочей группы по внедрению персонифицированного
дополнительного образования детей на территории
Белоярского городского округа

Председатель муниципальной рабочей группы:

Клименко Елена Николаевна – заместитель главы Администрации Белоярского городского округа по социальным вопросам.

Заместитель председателя муниципальной рабочей группы:

Михайлова Анастасия Анатольевна – начальник Управления образования Администрации Белоярского городского округа.

Секретарь муниципальной рабочей группы:

Потапова Маргарита Андреевна – заместитель директора по УВР МБОУ ДО ДЮЦ.

Члены рабочей группы:

Дёмина Анастасия Павловна – начальник Управления культуры Администрации Белоярского городского округа;

Туманова Людмила Михайловна – начальник Финансово-бюджетного управления Администрации Белоярского городского округа;

Кузьмин Сергей Леонидович – директор МБОУ ДО ДЮСШ;

Ладынина Людмила Александровна – заместитель директора по УВР МБОУ ДО ДЮЦ.

Утверждено
Распоряжением главы
Белоярского городского округа
от 18 апреля 2019 г. № 285

Положение
о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного
дополнительного образования детей в Белоярском городском округе
(далее – Положение)

Общие положения.

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Белоярском городском округе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при Администрации Белоярского городского округа.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Белоярского городского округа.
4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Белоярского городского округа.
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются Администрацией Белоярского городского округа.

Состав Рабочей группы.

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, муниципальных организаций дополнительного образования.
7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы Администрации Белоярского городского округа по социальным вопросам.
8. Заместителем председателя Рабочей группы является начальник Управления образования Администрации Белоярского городского округа.
9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.
10. Секретарем Рабочей группы является представитель муниципальной организации дополнительного образования.
11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы, приглашенные представители органов местного самоуправления Белоярского городского округа, муниципальных организаций Белоярского городского округа, представители средств массовой информации с правом совещательного голоса.
12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Администрация Белоярского городского округа.

Полномочия Рабочей группы.

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Белоярского городского округа информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Белоярского городского округа.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Белоярского городского округа, образовательных организаций Белоярского городского округа, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Белоярского городского округа, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы.

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется заместителем председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей

группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протокол заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работы Рабочей группы документа допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению Администрации Белярского городского округа.