

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Детско-юношеский центр»

ПРИНЯТО
на Совете образовательного учреждения
Протокол № 1 от 29.08. 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО ДЮЦ
Л.В. Табуркина
Приказ от 29.08. 2016 г. № 46/3



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет (далее - Педсовет) Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детско-юношеский центр» (далее - Учреждение) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.3. Общее собрание трудового коллектива создается в целях выполнения принципа самоуправления Учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления на основании Устава Учреждения.

1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов совершенствования воспитательно-образовательного процесса Учреждения.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

II. Компетенция.

2.1. Рассматривает и принимает:

- Образовательную программу образовательной организации;
- Рабочие программы педагогов;
- Положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, Положения об аттестационной комиссии;
- Календарный учебный график;

- Правила приема, обучения, перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Порядок перевода, отчисления обучающихся;
- Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;
- Отчет о результатах самообследования образовательной организации;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
- Кандидатуры обучающихся для награждения грамотами, благодарственными письмами, призами;
- Другие локальные нормативные акты, регулирующие вопросы организации образовательного процесса, методической работы, организации аттестации педагогических работников, организации повышения квалификации.

2.2. Рассматривает:

- результаты творческих достижений обучающихся;
- вопросы перевода и отчисления обучающихся;
- результаты деятельности педагогических работников учреждения;
- другие вопросы, связанные с развитием содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы.

2.3. Вносит предложения в Совет образовательного учреждения о представлении к награждению и (или) присвоению почетного звания.

III. Состав и порядок работы

3.1. В состав Педсовета входят: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы;

3.2. В работе Педсовета могут принимать участие представители общественных организаций, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся;

3.3. Председатель и секретарь Педсовета избирается из членов Педсовета и осуществляют свою деятельность на общественных началах – без оплаты;

3.4. Организационной формой работы Педсовета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал;

3.5. Педсовет вправе принимать решения, если присутствует не менее половины его состава. Каждый член Педсовета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педсовета;

3.6. Решение педсовета принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом, который

подписывается председателем и секретарем Педсовета;

3.7. Решения Педсовета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

IV. Документация и отчетность

4.1. Заседания педсовета протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация педсовета постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.